



**Deklaracja**  
**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**  
**w Przedszkolu Publicznym w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ludomach**  
**w roku szkolnym 2024/2025**  
*dzieci 3-4-5 – letnie*

*Wypełnioną deklarację należy złożyć w terminie od 29 stycznia do 16 lutego 2024 r. do godz. 12<sup>00</sup> w sekretariacie szkoły bądź w przedszkolu.*

**1. Dane dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numery telefonów kontaktowych	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numery telefonów kontaktowych	



### 3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu	Proszę zaznaczyć zadeklarowany pobyt dziecka w przedszkolu
<b>godz. 8:00 – 13:00</b> <b>bezpłatny dla rodzica czas pobytu dziecka w przedszkolu</b>  Dzienna stawka żywieniowa w roku 2024/25– śniadania plus przekąska – 4 zł ----- <b>OPCJONALNIE:</b> Obiad z firmy cateringowej w roku 2024 – 11 zł (cena dla rodzica uwzględniająca dofinansowanie) – <b>wymagane złożenie deklaracji korzystania z ciepłego posiłku.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
godz. 7:00 – 8:00	<input type="checkbox"/> Każda rozpoczęta godzina pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 1,14 zł dziennie.
godz. 7:30 – 8:00	<input type="checkbox"/> Każda rozpoczęta godzina pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 1,14 zł dziennie.
godz.13:00 – 13:30	<input type="checkbox"/> Każda rozpoczęta godzina pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 1,14 zł dziennie.
godz.13:00 – 15:00*	<input type="checkbox"/>  Każda rozpoczęta godzina pobytu dziecka w przedszkolu wynosi 1,14 zł dziennie. <b>Wydłużony pobyt wymaga dodatkowego posiłku: obiad albo dodatkowa kanapka.</b> Obiad z firmy cateringowej w roku 2024 – 11 zł (cena dla rodzica uwzględniająca dofinansowanie) – wymagane złożenie deklaracji korzystania z ciepłego posiłku.  W przypadku rezygnacji rodzica z ciepłego posiłku, dziecko otrzyma drugi posiłek w formie kanapki /przekąski. Dodatkowa kanapka/przekąska w godz. 13:00-15:00 – 2 zł /dziennie

\*zadeklarowanie pobytu dziecka w przedszkolu w godzinach 13:00-15:00 wymaga złożenia dodatkowej deklaracji.

Zajęcia zostaną uruchomione po zebraniu wystarczającej liczby dzieci. Wydłużony czas dotyczy zajęć w budynku przedszkola – Ludomy 84.



**4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie)**

tak       nie

**5. Deklaracja i oświadczenie**

1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ..... w Przedszkolu Publicznym w Ludomach w Zespole szkolno-Przedszkolnym w Ludomach w roku szkolnym 2024/2025.
2. Oświadczam, że:
  - a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
  - b) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

**6. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora lub upoważnionego pracownika**

Data: .....

.....  
(podpis dyrektora przedszkola)



#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ludomach, 64-603 Ludomy 25, adres e-mail: [sekretariat@zsludomy.pl](mailto:sekretariat@zsludomy.pl), nr telefonu 67/28 36 110, 505 369 223
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: [marek.pus@cibi24.pl](mailto:marek.pus@cibi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ludomach. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ludomach została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  - 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  - 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
    - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
  - 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
  - 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.
- Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)